

Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 89
имени Героя Российской Федерации,
летчика-космонавта А.Н. Овчинина»
(МОАУ «СОШ № 89»)
460060, г. Оренбург, ул. Поляничко, 11/7
Тел: (3532)430-661
E-mail: 89@orenschool.ru
П Р И К А З
№ _____

Об организованном окончании III четверти 2024-2025 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования МОАУ «СОШ № 89», годовым планом работы школы, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам п р и к а з ы в а ю:

1. Считать 25.03.2025г. последним днем осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и осуществления текущего контроля успеваемости за III четверть 2024 - 2025 учебного года.

2. Предоставить весенние каникулы обучающимся 1-11-х классов на период с 26.03.2025 по 03.04.2025 в количестве 9 календарных дней;

3. Провести родительские собрания для обучающихся I смены – 20.03.2025г., II смены – 21.03.2025г.;

4. Внести изменения в расписание 25.03.2025г.: 5-6 уроки – дистанционное обучение с применением электронных технологий;

5. Учителям – предметникам в срок до 25.03.2025 года:

— выставить в электронные журналы успеваемости итоговые отметки обучающихся за III четверть. Ответственные: курирующие заместители директора, классные руководители.

— подготовить и предоставить курирующим заместителям директора по УВР отчеты о реализации основных образовательных программ (по своему предмету) и результатах текущего контроля успеваемости обучающихся за III четверть. Ответственные: Михайлова Л.И., заместитель директора по УВР, Мишнев Е.Ю., заместитель директора по УВР, Кильмухаметова Л.М., заместитель директора по УВР.

6. Классным руководителям 1 – 11 классов в срок до 25.03.2025 года:

— проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о сроках окончания четверти и сроках весенних каникул;

— ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами успеваемости обучающихся за III четверть. Ответственные: классные руководители.

— провести классные часы с обучающимися по вопросам соблюдения правил безопасности и правил дорожного движения с записью в журналах по технике безопасности, профилактики COVID-19, гриппа и ОРВИ в период зимних каникул. Ответственные: Кардопольцева Л.Н., заместитель директора по ВР, классные руководители.

7. Утвердить график консультаций в 9, 11-х классах с целью систематизации знаний по сдаваемой дисциплине, прояснения вопросов, вызывающих сложности в процессе самостоятельной подготовки. (Приложение № 1) Ответственные: Мишнева Е.Ю., заместитель директора по УВР, Кильмухаметова Л.М., заместитель директора по УВР.

8. Утвердить график внеклассных мероприятий на каникулах. (Приложение № 2) Ответственные: Кардопольцева Л.Н., заместитель директора по ВР.

9. Курамшиной Р.Р., делопроизводителю, разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

10. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Абдраимова

С приказом ознакомлены:

Бралина Г.М.
Кильмухаметова Л.М.
Курамшина Р.Р.
Михайлова Л.И.
Мишнева Е.Ю.
Кардопольцева Л.Н.
Щербовских К.А.
Альмурзеева Д.А.
Айрих А.В.
Аношкина Т.В.
Афанасьева Т.А.
Бармаева Т.Г.
Батт А.В.
Бочкарева И.М.
Бушманова Н.А.
Быстров В.А.
Вельмискина Е.В.
Говина А.Б.
Ершова А.Д.

Зотова Е.А.
Иващенко К.Д.
Ильичева Е.Н.
Козлова В.А.
Цикунова Т.В.
Колесная А.Н.
Лапшина К.В.
Мелихова Е.Н.
Неверт Л.В.
Новиченко С.Д.
Панькова Т.Д.
Пешкова А.В.
Салькова В.В.
Тахтина В.А.
Томина В.А.
Туркменов Д.Ф.
Тушканова Г.А.
Шилова Т.А.
Шумкина Я.В.
Прокопий З.Д.
Ретюнская К.В.
Лубочникова А.С.
Колдашова М.А.
Кишмишян С.С.
Конрад С.А.
Жарбулова Э.С.
Барсукова Н.Е.
Сарбаев В.В.
Скучалин С.С.
Шаханова Д.Р.
Судакова А.А.
Редникова И.Е.
Буц Д.В.
Сороколетова И.С.
Клачков Н.С.
Ефимова А.В.
Чичимбекова В.А.
Бадамшина Р.Р.
Бактыгереева А.Д.
Гарибова О.О.
Губанкова Е.А.
Каширина К.А.
Клачков Н.С.
Ливашова Е.В.
Мазова О.К.
Мухамедьярова Р.З.
Нурмуханова Н.А.
Рсбаев А.Е.
Селезнева В.И.

Судакова А.А.
Токарева О.Н.
Хусаинова З.Р.
Овчинникова Е.С.

Приложение №1

**График работы педагогических работников
в период осенних каникул с 26.03.2025 по 03.04.2025**

Дата	Очная	Дистанционная
26.10.24г., 28.10.24г. – 02.11.24г.	Учителя предметники 1-11 классов: Работа с журналами, электронными дневниками, отчетами по предметам, консультации по предметам;	Комплексное дистанционное повышение квалификации для администрации и педагогов
С 9:00 и далее по нагрузке	Классные руководители: проведение внеклассных и внеурочных мероприятий с классом.	