

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол от 28.08.2023 №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «СОШ № 89»
_____Ю.А. Абдраимова
Приказ № 320 от 29.08.2023г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DA91720996827D7660DE13FC4C85359B
Владелец: Абдраимова Юлия Александровна
Действителен: с 22.03.2023 до 14.06.2024

**Положение
о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации
обучающихся
в МОАУ «СОШ № 89»**

г. Оренбург

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОАУ «СОШ № 89» (далее – Положение) разработано на основании статей 28, 30, 58 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО), приказа Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ОО), приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее - ФГОС СОО), приказа Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ФГОС НОО ОВЗ), иными федеральными законами, а также в соответствии с Уставом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 89 имени Героя Российской Федерации, летчика-космонавта А.Н. Овчинина» (далее – МОАУ «СОШ № 89»).

1.2. Настоящее Положение регулирует образовательную деятельность МОАУ «СОШ № 89»: периодичность, порядок, систему оценки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, форму и порядок промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования, а также перевод обучающихся в следующий класс по итогам года.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса, учебного модуля программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, также МОАУ «СОШ № 89» осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся. Результаты освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля программы подлежат оцениванию с учетом специфики и особенностей предмета оценивания.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- **отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах;
- **оценка** учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности;
- **текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с рабочей программой; текущая аттестация включает поурочное, потемное и почетвертное (полугодное) оценивание результатов образовательной деятельности обучающихся;

- **промежуточная аттестация** - форма оценки освоения обучающимся образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля программы;
 - **итоговая аттестация** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы, завершает освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
 - **учебный модуль** - часть содержания образования, в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета или учебного курса либо нескольких взаимосвязанных разделов;
 - **учебный курс** - целостная, логически завершенная часть содержания образования, расширяющая и углубляющая материал предметных областей, и (или) в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета;
 - **учебный план** – часть организационного раздела программы соответствующего уровня общего образования, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей программы;
 - **академическая задолженность** — наличие неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 1.5. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:
- 1.5.1. текущие — отметки, выставляемые учителем обучающемуся по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний, предусмотренных рабочей программой по учебному предмету;
 - 1.5.2. четвертные - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал успеваемости по итогам завершения учебной четверти во 2 — 9 классах;
 - 1.5.3. полугодовые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал успеваемости по итогам учебного полугодия в 10 — 11 классах;
 - 1.5.4. годовые — отметки, выставляемые учителем в электронный журнал успеваемости по итогам учебного года во 2 – 11 классах; экзаменационные отметки (итоговая аттестация) выставляются учителем в электронный журнал успеваемости на основании протоколов экзаменационных комиссий.
 - 1.5.5. итоговые отметки – отметки, выставляемые учителем, классным руководителем и (или) назначенной комиссией в 9 и 11 классах для заполнения аттестата.
- 1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутренней системы оценки качества образования понаправлению «качество обучения» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в МОАУ «СОШ № 89» в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.
- 1.7. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям, включенным в учебный план, в обязательном порядке.
- 1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники МОАУ «СОШ № 89» по преподаваемым учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям.

1.9. Получателями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МОАУ «СОШ № 89», учредитель, органы, осуществляющие контроль и надзор в сфере образования.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в МОАУ «СОШ № 89» в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, учебного курса, учебного модуля).

2.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы МОАУ «СОШ № 89» соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям учебного плана во всех классах; коррекции рабочих программ в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала; предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям:

- поурочно (поурочный контроль), по темам (тематический контроль) в формах:
 - контрольных работ;
 - проверочных работ;
 - устных и письменных ответов;
 - защиты проектов;
 - практических и лабораторных работ,
 - зачетов;
 - диктантов,
 - самостоятельных работ;
 - тестовых работ;
 - тренировочных работ,
 - сочинений, изложений, эссе,
 - аудирования;
 - пересказа;
 - творческих работ;
 - работы с атласами и контурными картами и др.

• по учебным четвертям (2-9 классы, четвертное оценивание), по полугодиям (10-11 кл., полугодное оценивание), по итогам учебного года (2-11 классы), в форме выведения четвертной (полугодовой), годовой оценки на основе накопленной отметки.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся (поурочный, тематический) определяются педагогами самостоятельно с учетом требований ФГОС общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе с ОВЗ) соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; дополнительный диагностический контроль определяется планом внутренней системы оценки качества образования МОАУ «СОШ № 89».

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся по итогам четвертей во 2-9 классах и по полугодиям в 10-11 классах проводится по всем учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям учебного плана соответствующего уровня на основании результатов текущего контроля успеваемости (тематический, поурочный), проводимого в течение четверти (полугодия), в форме выведения четвертной (полугодовой) отметки.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.5.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.5.2. во 2-11-ых классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» или «1» - неудовлетворительно;

2.5.3. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение, объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.6. Текущая отметка выставляется за конкретный вид работы на учебном занятии. Оценивает работу учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий временно отсутствующего педагога. Выставление текущих отметок по предметам, курсам должно быть своевременным и равномерным в течение четверти/полугодия.

2.7. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе учебного занятия и заносится в электронный журнал успеваемости, дневник обучающегося в день проведения урока; за письменную работу отметка выставляется учителем в течение трех дней со дня проведения урока по данному учебному предмету, курсу (исключение составляют сочинения по литературе, т.к. для их проверки предусматривается период 1 неделя со дня сдачи сочинения).

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, иных организациях, осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении отметок за учебную четверть/полугодие (текущие отметки заносятся в электронный журнал успеваемости с даты предоставления выписки с соответствующей пометкой).

2.9. Письменные самостоятельные, лабораторные, практические, групповые и тому подобные работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса всех отметок в электронный журнал успеваемости (при этом учителю в календарно-тематическом планировании и электронном журнале успеваемости необходимо рядом с формой работы указывать ее обучающий характер).

2.10. Отметка за изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал успеваемости двумя отметками рядом.

2.11. Проведение текущего контроля успеваемости с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине. Вместе с тем, единичное отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего

оценивания. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или при помощи учителя.

2.12. Учитель обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету, своевременно довести до обучающегося форму проведения и критерии оценивания работы текущего контроля.

2.13. Если обучающийся пропустил урок по той или иной причине, он может «отработать» данную тему: написать контрольную работу, выполнить самостоятельную работу, творческую работу (проект), самостоятельно изучить пройденный материал и сдать его на проверку учителю-предметнику. В этом случае отметка выставляется в тот же день, пометка отсутствия обучающегося на уроке (Н, Б) остается. Таким образом, в электронном журнале успеваемости в одной клетке могут появиться и отметка, и пометка об отсутствии.

2.14. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу с весом в 3-5 баллов во время индивидуальных консультаций по предмету, в срок не позднее 10 учебных дней после пропусков уроков.

2.15. При получении неудовлетворительной отметки за письменную работу обучающемуся предоставляется возможность исправить неудовлетворительную отметку, выполнив подобную работу повторно («отработать» данную тему). При этом учитель выставляет полученную положительную отметку в той же клетке журнала, вместо «неудовлетворительной» отметки, что означает усвоение темы обучающимся.

2.16. Учителю запрещается выставлять неудовлетворительную текущую отметку за:

- неудовлетворительное поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась (на данный урок выставляется отсутствие).

2.17. Учителя русского языка и литературы 10-11 классов должны выставлять отметки за сочинение по литературе следующим образом: за содержание — в учебный предмет «Литература», за грамотность — в учебный предмет «Русский язык».

2.18. С целью оценки готовности к обучению на уровне начального, основного и среднего общего образования, готовности к изучению учебных предметов, которые ранее обучающимися не изучались проводится стартовая диагностика.

2.19. Стартовая диагностика проводится администрацией МОАУ «СОШ № 89» в 1, 5, 10 классов, в иных классах - на первых уроках изучения учебных предметов, которые ранее не изучались и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.20. Объектом оценки на стартовой диагностике являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.21. Результаты стартовой диагностики не являются обязательными для выставления в электронный журнал успеваемости, а являются основанием для корректировки рабочих программ и индивидуализации учебного процесса. Стартовая диагностика предполагает не только определение начального уровня предметных результатов, но и метапредметную подготовку, определенные личностные навыки.

3. Критерии выставления отметок за четверть/полугодие

3.1. Единственным основанием для выставления отметки по учебному предмету (курсу) за четверть/полугодие является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти/ полугодия и имеющихся в электронном журнале успеваемости текущих отметок.

3.2. Отметки за четверть/полугодие и год выставляет учитель-предметник данного класса/группы, а в случае его отсутствия — классный руководитель или заместитель директора.

3.3. Отметка за четверть/ полугодие выставляется на основании текущих отметок за данный период при условии наличия следующего минимального количества отметок исходя из количества часов в неделю по учебному плану на данный учебный предмет (курс):

1 час в неделю – 3 отметки;

2 часа в неделю – 5 отметок;

3 часа в неделю – 7 отметок;

4 часа в неделю - 9 отметок;

5 часов в неделю - 11 отметок;

более 5 часов в неделю - 13 отметок.

3.4. В случае пропуска учебных занятий обучающимся по уважительной причине в течение длительного времени отметка за четверть/полугодие может быть выставлена на основании имеющихся текущих отметок, но не менее чем трех. Учитель обязан предоставить обучающемуся возможность проходить материал в форме электронного обучения (с использованием дистанционных образовательных технологий).

3.5. При наличии у обучающегося за четверть/полугодие последней текущей отметки «2» за письменный тематический контроль, положительная отметка («4» или «5») за четверть/ полугодие не может быть выставлена. Указанный контроль проводится не позднее того количества дней, которое требуется для проверки данной работы до выставления итоговых отметок за указанный период и проведения работы над ошибками, и не может быть проведен на последнем уроке в учебной четверти/полугодии. Исключение составляет отсутствие обучающегося по уважительной причине со следующего урока после написания работы и до окончания четверти/полугодия.

3.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

3.6.1. обучающийся не может быть аттестован по учебному предмету (курсу), если он пропустил по неуважительной причине более 2/3 учебных занятий(выставляется «н/а»);

3.6.2. обучающийся не может быть аттестован по учебному предмету (курсу) (выставляется «н/а»), если он по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по учебному предмету (курсу) и необходимые для аттестации письменные работы не сдал. В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, предусмотренные индивидуальным учебным планом, составленным для ликвидации задолженности.

3.7. Текущий контроль обучающихся, имеющих задолженность, осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.8. Отметки обучающимся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости по средневзвешенной системе

оценки образовательных результатов не позднее чем за 3 дня до окончания четверти/полугодия.

4. О средневзвешенной системе оценки образовательных результатов при использовании электронной системы учета успеваемости

4.1 Средневзвешенная система оценки образовательных результатов представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся в четвертях, полугодиях, а также ее учет при выставлении итоговой отметки.

4.2 Средневзвешенная система оценки реализуется в МОАУ «СОШ № 89» во всех классах и параллелях с целью стимулирования и активизации текущей учебной деятельности обучающихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля за ходом образовательного процесса.

4.3 Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку обучающихся, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку достижения образовательных результатов в течение учебного года.

4.4 Цель использования средневзвешенной системы оценки:

стимулировать учебно-познавательную деятельность обучающихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;

повышать качество изучения и усвоения материала;

мотивировать обучающихся к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;

повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

4.5. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении учебного периода (четверти, полугодия, года) за различные виды учебной работы:

Таблица 1.

Вес отметок за виды учебной работы

№ п/п	Вид учебной работы	Вес отметки
1.	Диагностическая работа	5
2.	Диктант	5
3.	Сочинение классное	5
4.	Контрольная работа	5
5.	Проверочная работа	5
6.	Защита проекта	5
7.	Промежуточная аттестация	5
8.	Тематическая работа	4
9.	Практическая работа	4
10.	Тест	4
11.	Пересказ	4
12.	Техника чтения	4
13.	Аудирование	4
14.	Работа с первоисточником, документом	4
15.	Сочинение домашнее	3

16.	Комплексная оценка работы на уроке	3
17.	Лабораторная работа	3
18.	Изложение	3
19.	Чтение наизусть	3
20.	Работа на уроке	3
21.	Устная речь (диалог, монолог)	3
22.	Словарный, терминологический диктант	3
23.	Творческая работа	3
24.	Зачет	3
25.	Устный ответ	2
26.	Самостоятельная работа	2
27.	Теоретический опрос	2
28.	Реферат	2
29.	Выполнение заданий в рабочей тетради	2
30.	Работа с текстом	2
31.	Работа над ошибками	1
32.	Контрольное списывание	1
33.	Домашняя работа	1

4.6 Средневзвешенная система оценки образовательных результатов обучающихся предполагает введение весового коэффициента к отметке при 5-балльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

4.7 Весовой коэффициент вида учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) программируется в электронном журнале/дневнике. В электронном журнале/дневнике автоматически отражается средневзвешенный балл за выбранный учебный период.

4.8 Вид учебной деятельности, применяемый для оценки образовательных результатов, их количество и вес определяются методическими объединениями учителей, исходя из объёма и содержания каждого учебного предмета, курса и доводятся до сведения обучающихся и родителей через родительские собрания, классные часы.

4.9 Пропуски (посещаемость) не учитывается при подсчёте средневзвешенной оценки.

5. Выставление отметок за год и итоговых отметок

5.1. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки в баллах по всем учебным предметам (курсам) учебного плана (кроме курса «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс)).

5.2. Годовая отметка по учебным предметам (курсам) во 2-9-х, 10-11 классах выставляется на основе четвертных (во 2-9 классах) и полугодовых (в 10-11 классах) отметок по правилам математического округления (как округленное до целого числа среднее арифметическое отметок за четверть, полугодие с учетом до сотых) (см. таблица 1).

Таблица 1

Выставление годовых отметок по учебным предметам, курсам

Значение среднего арифметического отметок за четверти/полугодие	Годовая отметка
От 2,00 до 2,49	2
От 2,51 до 3,49	3
От 3,51 до 4,49	4
От 4,51 до 5,00	5

Однако если среднее арифметическое отметок за четверти/полугодия составляет 2,5, или 3,5 или 4,5 Отметка в пользу обучающегося в году выставляется только при условии положительной устойчивой динамике образовательных результатов по четвертям (см. таблица 2).

Таблица 2

Выставление годовых отметок по учебным предметам, курсам при среднем балле 2,5, или 3,5, или 4,5

2 – 9 КЛАССЫ				
1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Отметка годовая
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	4	5	5	5
5	5	4	4	4
5	4	5	4	4
4	5	5	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	3	4	4	4
4	4	3	3	3
4	3	4	3	3
3	4	4	3	3
2	3	2	3	3
3	2	2	3	3
2	2	3	3	3
3	3	2	2	2
3	2	3	2	2
2	3	3	2	2
10 – 11 КЛАССЫ				
1 полугодие	2 полугодие		Отметка годовая	
5	4		4	
4	5		5	
4	3		3	
3	4		4	
2	3		3	
3	2		2	

5.3. Отметка, полученная за промежуточную аттестацию по данному учебному предмету (курсу), учитывается как текущая отметка в 4 четверти (2 полугодии).

5.4. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9 класс), ООП СОО (11 класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в электронный

журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.5. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП СОО (за 11 класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные предметы за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.5. Порядок выставления итоговых отметок по учебным предметам (курсам), подлежащим записи в аттестат об основном общем и среднем общем образовании, регламентируются нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. Промежуточная аттестация обучающихся

6.1. Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля (для обучающихся в соответствии с ФГОС СОО 2012г. - учебного предмета, курса, дисциплины), предусмотренных основной образовательной программой (по уровням общего образования).

6.2. Промежуточной аттестации в МОАУ «СОШ № 89» подлежат:

6.2.1. обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы МОАУ «СОШ № 89» по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; промежуточная аттестация таких обучающихся проводится в конце учебного года как результат освоения образовательных программ в 1-11-х классах.

6.2.2. обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования (далее — экстерны).

6.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- контрольной работы;
- защиты проекта;
- тестирования УФП;
- регионального зачета;
- регионального публичного зачета;
- региональной контрольной работы;
- тестирования.

6.4. Перечень учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей образовательной программы, выносимых на промежуточную аттестацию и формы проведения ежегодно определяются учебным(и) планом(ами) МОАУ «СОШ № 89». Если по указанным выше учебным предметам по параллелям и группам проводится итоговая независимая диагностика (которая предусматривает обязательное выставление отметок), то в целях недопущения перегрузки обучающихся ее результаты засчитываются как результаты промежуточной аттестации по указанным предметам.

- 6.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в год в 4 четверти (2 полугодия) в качестве контроля освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля программы.
- 6.6. По заявлению родителей (законных представителей) и при наличии уважительной причины допускается перенос сроков промежуточной аттестации, но не ранее, чем 1 марта текущего учебного года и не позднее, чем 31 августа текущего учебного года.
- 6.7. В отношении обучающихся, осваивающих образовательную программу соответствующего уровня индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам (курсам) учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), учебным курсам, учебным модулям учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.
- 6.8. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), учебных курсов, учебных модулей учебного плана (победители предметных олимпиад регионального, федерального уровней, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеурочные образовательные достижения с отметкой «5».
- 6.9. Промежуточная аттестация обучающихся в МОАУ «СОШ № 89» проводится:
- в соответствии с графиком, утвержденным директором МОАУ «СОШ № 89» не позднее, чем за неделю до ее проведения, график промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей заместителя директора, курирующего предмет (председатель аттестационной комиссии), учителя — предметника данного класса и ассистента из числа педагогов, утвержденной приказом директора МОАУ «СОШ № 89»;
 - на листах со штампом МОАУ «СОШ № 89», которые хранятся у заместителя директора в течение одного года.
- 6.10. Контрольно-измерительный материал для проведения промежуточной аттестации обучающихся, прошедший экспертизу на заседаниях методических объединений, согласование с курирующим заместителем директора, утвержденный приказом директора, с соблюдением режима конфиденциальности, сдается на хранение заместителю директора, курирующему предмет не позднее, чем за две недели до промежуточной аттестации, контрольно-измерительный материал хранится у заместителя директора в течение двух недель до промежуточной аттестации, во время ее проведения.
- 6.11. Проверка работ в рамках промежуточной аттестации осуществляется учителем, отметки согласуются с заместителем директора, курирующим предмет. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах. Работы, подписанные учителем, протоколы сдаются заместителю директора, курирующему предмет.
- 6.12. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения электронного журнала успеваемости, так и по запросу родителей

(законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

6.13. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на Педагогическом совете МОАУ «СОШ № 89».

7. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Результатами промежуточной аттестации обучающихся являются качественные показатели уровня освоения образовательной программы/части образовательной программы обучающимися за конкретный год обучения.

7.2. Академическая задолженность — это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), учебным курсам, учебным модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.3. Условный перевод в следующий класс — это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность по двум и более предметам с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс, на следующий уровень образования.

7.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, переводятся в следующий класс условно.

7.6. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по 1 предмету.

7.7. В целях реализации п. 5.7. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- обстоятельства семейного характера, в результате которых обучающийся не может посещать занятия и обучаться с использованием ЭО и ДОТ;
- участие в региональных и федеральных спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, волонтерской деятельности,
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

8. Ликвидация академической задолженности обучающимися

8.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), учебным курсам, учебным

модулям предыдущего учебного года в сроки, определяемые МОАУ «СОШ № 89», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

8.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), учебным курсам, учебным модулям не более двух раз в пределах срока, установленного п. 7.1. настоящего Положения, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), учебным курсам, учебным модулям;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога.

8.3. МОАУ «СОШ № 89» при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для ликвидации академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

8.5. Для проведения промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности в МОАУ «СОШ № 89» создается предметная комиссия, которая формируется по предметному принципу в количестве не менее 3-х человек.

8.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

8.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом МОАУ «СОШ № 89».

9. Порядок промежуточной аттестации экстернов

9.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в

МОАУ «СОШ № 89»

9.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МОАУ «СОШ № 89» на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка (при обучении в форме семейного образования) или по заявлению экстерна (при обучении в форме самообразования). Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления родителей (законных представителей) или экстерна с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора МОАУ «СОШ № 89»

9.4. МОАУ «СОШ № 89» бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменного выраженного согласия с Правилами пользования библиотекой фонда МОАУ «СОШ № 89».

9.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

9.6. Целями промежуточной аттестации экстернов являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам инвариантной/обязательной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- принятие решения о переводе в следующий класс обучающихся в форме семейного образования, самообразования;
- принятие решения о допуске лиц, освоивших основные образовательные программы – основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования к государственной итоговой аттестации.

9.7 Промежуточная аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков экстернов по предметам инвариантной части учебного плана проводится в формах в соответствии с п. 5.3 настоящего Положения.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.8. В МОАУ «СОШ № 89» установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации экстернов для 1-11 классов один раз в год в период март-май.

Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

Срок подачи заявления на зачисление в МОАУ «СОШ № 89» для прохождения государственной итоговой аттестации:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового сочинения (изложения) по русскому языку, но не позднее 1 февраля.

9.9. В случае прохождения промежуточной аттестации в другой образовательной организации, по заявлению родителей (законных представителей) или экстерна на основании документов, подтверждающих результаты промежуточной аттестации, в МОАУ «СОШ № 89» проводится зачет результатов освоения экстерном учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей). По русскому языку, математике (алгебра, геометрия), по учебным предметам, выбранным экстерном для сдачи ГИА, МОАУ «СОШ № 89» проводит оценивание фактического достижения результатов пройденного обучения планируемым результатам основной образовательной программы. Оценивание фактического достижения экстерном планируемых результатов по данным учебным предметам проводится в единые сроки промежуточной аттестации, утвержденные приказом директора, комиссией, которая формируется по предметному принципу в количестве не менее 3-х человек.

9.10. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, основным образовательным программам. Контрольно-измерительные материалы сдаются на хранение заместителю директора не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

9.11. Расписание промежуточной аттестации экстернов утверждается директором не позднее, чем за 7 дней до ее начала.

Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются:

- председатель (директор, заместитель директора);
- учитель по соответствующему предмету,
- ассистент (учителя - предметники высшей или первой квалификационной категории).

Состав учителей, входящих в комиссию, утверждается приказом директором МОАУ «СОШ № 89».

9.12. Проверка работ в рамках промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента. Промежуточная аттестация проводится по пятибалльной системе. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам инвариантной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

9.13. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам инвариантной части учебного плана или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Экстерны, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МОАУ «СОШ

№ 89», осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9.14. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна принимается педагогическим советом в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

9.15 МОАУ «СОШ № 89» несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации.

МОАУ «СОШ № 89» не несет ответственность за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на экстерна и его родителей (законных представителей).

9.16. Делопроизводство

9.16.1 Документация по аттестации лиц, проходящих промежуточную аттестацию в МОАУ «СОШ № 89» экстерном, выделяется в отдельное делопроизводство.

9.16.2 Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстернов оформляются протоколами соответствующих предметных комиссий в двух экземплярах, оригинал протокола о прохождении промежуточной аттестации выдается родителям (законным представителям) экстерна, либо самому экстерну, второй оригинал протокола хранится в МОАУ «СОШ № 89». Протокол оформляется секретарем предметной комиссии и подписывается всеми ее членами.

9.16.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца, результаты промежуточной аттестации заносятся в личное дело обучающегося. Записи должны производиться только ручкой, без исправлений. Справка о результатах аттестации в обязательном порядке выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетним обучающимся.

10. Порядок промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ

10.1. Настоящий раздел регламентирует порядок оценки освоения обучающимися адаптированных образовательных программ в ходе промежуточной аттестации.

10.2. Вследствие того, что образование некоторых категорий детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и интеллектуальными нарушениями не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые

обучающимся, также не являются «цензовыми», т.е. они не могут быть приравнены к отметкам обучающихся общеобразовательной школы, а являются лишь показателем успешности продвижения их по отношению к самим себе.

10.3. Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

10.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ и интеллектуальными нарушениями) проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных адаптированной образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения адаптированных образовательных программ требованиям ФГОС ОВЗ НОО;
- обеспечение оперативного управления учебным процессом, своевременное внесение элементов коррекции в индивидуальные планы.

10.5. Текущий контроль успеваемости (порядок, периодичность и сроки проведения, обязательные формы и их количество) проводится: с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с ОВЗ и детей с интеллектуальными нарушениями; рекомендаций ПМПК (ПМПк); здоровьесберегающих технологий; определяется учителем, ведущим учебный предмет, при планировании на учебный год и отражается в рабочей программы (календарно-тематическом плане).

10.6. В целях проведения объективного текущего контроля успеваемости, педагогами школы разрабатываются контрольные задания, содержание которых учитывает тот уровень, который смогли достичь обучающиеся в процессе обучения и позволяет оценивать степень личного продвижения обучающимися в освоении тем, разделов, глав учебных программ на время проверки.

10.7. Письменные, практические, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся с ОВЗ оцениваются по 5-балльной системе, выставляются в электронный журнал успеваемости.

10.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с адаптированной образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

10.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

10.10. Целью промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ является:
- объективное установление фактического уровня освоения адаптированной образовательной программы и достижения результатов освоения адаптированной

образовательной программы обучающимися с ОВЗ и интеллектуальными нарушениями;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС ОВЗ НОО, ФГОС ООО 2021;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им адаптированной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы;
- обеспечение основания перевода, обучающегося в следующий класс;
- допуск обучающихся с ОВЗ к итоговой аттестации.

10.11. Итоговые контрольные работы проводятся в конце учебного года. Содержание контрольных работ включает в себя все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развивающего эффекта обучения. Работа может проводиться в несколько этапов. В отношении детей с особыми образовательными потребностями психолого-педагогического консилиумом школы может быть вынесено решение о дифференциации форм итогового контроля.

10.12. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются на основе следующих показателей, применительно к освоению адаптированных и основных общеобразовательных программ:

- «5» - за работу, в которой нет ошибок, и есть не более одного недочета; отсутствие ошибок, как по текущему, так и по предыдущему материалу
- «4» - за работу, в которой допущено 1-3 ошибки или 4-6 недочетов; не более 2 ошибок или 4 недочета;
- «3» - не более 6 ошибок или 10 недочетов; не более 5 ошибок или не более 8 недочетов;
- «2» - более 6 ошибок или 10 недочетов.

10.13. Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, рассматриваются индивидуально для каждого обучающегося. Специфическими ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении отметки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

10.14. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету.

10.15. Для проведения промежуточной аттестации составляется график, утверждаемый директором школы, который является открытым для всех участников образовательных отношений — педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).

10.16. Годовые отметки по всем предметам учебного плана обучающихся с ОВЗ выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для его перевода в следующий класс.

11. Особенности оценки метапредметных результатов освоения обучающимися ООП

11.1 Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется в ходе внутреннего мониторинга. Инструментарий может строиться на межпредметной основе и включать диагностические материалы по оценке читательской,

естественнонаучной, математической, цифровой, финансовой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

11.2 Формы оценки:

- для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе (2, 4, 5, 7, 9, 10 классы);

- для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью (4, 6, 8, 10 классы);

- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - комплексная проверочная работа на межпредметной основе с целью оценки способности обучающихся решать учебные и практические задачи с использованием универсальных учебных действий (2, 4, 5, 7 классы), экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов (9, 10 классы).

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

11.3 Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее - проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

11.4 Выбор темы проекта осуществляется обучающимися. Результатом проекта является одна из следующих работ: письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и другие); художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других; материальный объект, макет, иное конструкторское изделие; отчётные материалы по социальному проекту.

11.5 Проект оценивается по критериям сформированности:

- познавательных универсальных учебных действий, включающих способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, умение поставить проблему и выбрать способы её решения, в том числе поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;

- предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

12. Ответственность участников образовательных отношений

12.1. Педагогические работники МОАУ «СОШ № 89» несут дисциплинарную ответственность за выполнение требований настоящего Положения, а заместители директора (по своим направлениям) осуществляют постоянный контроль за исполнением настоящего Положения педагогическим коллективом, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций.

12.2. Учителя МОАУ «СОШ № 89» несут ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся по своему предмету (курсу) через выставление отметок в электронный журнал успеваемости.

12.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующего учебного периода.

12.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по учебному предмету (курсу) и подготовки к учебным занятиям, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки, н/а) за четверть (полугодие), год по учебному предмету (курсу).

12.5. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за ликвидацию задолженности по учебному предмету (курсу) в случае отсутствия ребенка по личным причинам (концерты, турпоездки и др.) или без уважительной причины.

12.6. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора или директору МОАУ «СОШ № 89» с просьбой о проверке ее объективности.

12.7. Директор издает приказ о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора; председатель методического объединения, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

12.8. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с учебной четвертной, полугодовой или годовой отметкой необходимо обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОАУ «СОШ № 89».

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете с учетом мнения обучающихся и родителей и утверждается приказом директора.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном законодательством порядке. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

13.4. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте МОАУ «СОШ № 89» в сети Интернет.

